

全省国土资源局长
会议发言材料之五坚持“严、新、高、廉”
强化机关作风建设(摘要)

潍坊市国土资源局

(2005 年 1 月 12 日)



近几年来,在省厅的正确领导下,以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导,坚持“严、新、高、廉”的机关建设工作方针,强化机关作风和干部职工队伍建设,促进了机关管理水平的提高,保证了各项工作任务地完成。我局先后被评为全国国土资源管理系统先进集体、全省国土资源工作先进单位和省级文明单位。2004 年获得国家、省、市各级各类荣誉称号 22 项。

1 严格执法、严格管理、严格监督

一是严格执法。近年来,我们严格执行国家的法律法规,特别是《土地管理法》、《矿产资源法》、《测绘法》等法律法规和政策规定,做到有法必依、执法必严、违法必究。同时正确处理好严格执法与服务的关系,做到在执法中服务,服务中执法,不断提高依法行政水平。建立并严格执行巡回检查制度、重大案件集体会审制度、与公检法联合办案制度等执法监察各项制度,对违法案件发现一起查处一起,始终保持高压态势。

二是严格管理。这是加强机关作风建设的关键。近年来,坚持从建立健全各项工作制度和机关管理规章制度入手,完善工作规范和工作程序,努力做到机关管理规范化,业务工作程序化。建立完善了局长办公会、集体会审会、重大问题请示报告以及土地、矿产、测绘管理等 8 项工作制度和办事程序。建立完善了机关学习、考勤等 14 项管理制度。专门制定下发了《关于在全市规划国土资源系统实施行政为民措施和工作人员禁令的意见》,制定出台了《机关工作人员行为守则》、《宿舍住户人员守则》等七项守则,汇编成册发给每个干部职工和家属学习遵守,并专门下发文件,要求分局和直属事业单位执

行,各县(市)局参照执行。

三是严格监督。实践使我们认识到,好的制度需要严格的监督才能落到实处。为此,局里成立了局长任组长、分管局长任副组长,科室负责人参加的监督检查领导小组。对各项规章制度的执行情况,坚持月月进行检查,对特殊岗位实行不定期检查或抽查。检查结果公开进行通报,好的给予表扬,差的进行批评。每项制度确定了第一责任人,明确了违反制度的处罚标准。去年,先后有 7 名职工因违反制度被通报批评并处以罚款。对各县(市)局机关作风建设我们也同样抓好监督,分工一名副局长专门负责县(市)局机关作风建设,定期进行检查。每年年终由局领导带队分别对县市区局工作进行综合考核,考核内容除业务工作外还包括机关管理和队伍建设等各项指标。经考核评出等次,召开大会进行表彰、奖励。

2 观念更新,知识更新,工作创新

一是观念不断更新。我们根据不断变化的新形势、新任务要求,加强干部职工学习教育,特别是邓小平理论和“三个代表”重要思想的学习教育,结合一个时期党和政府的工作重点,定期召开全体干部职工大会,分析形势,统一思想。经常请专家、教授来局讲课,组织干部职工外出参观考察,使干部职工的思想不断解放,观念不断更新,境界不断提高,做到与时俱进,跟上时代的步伐。去年以来,认真学习党中央、国务院关于加强宏观调控和深化改革严格土地管理的一系列文件精神,及时更新观念,调整工作思路,适时提出了“四个转移”战略,采取了“九项应对措施”,较好地处理了保护土地与保障用地的矛盾,受到市委、市政府和上级业务部门的肯定。

二是知识不断更新。始终把加强学习、不断更新知识作为机关队伍建设的根本任务来抓。按照建立学习型机关的要求,每年有学习规划,每月有学习计划,每周五学习日雷打不动,学习内容涵盖政治经济、科技文化、法律法规、业务知识等各个方面。在坚持正常学习计划的同时,抓好各类人员培训,2002 年以来,先后举办了规划、土地、矿产、测绘、执法监察等 10 期专业培训班,全市参加培训学习的管理人员 1000 多人次。

三是工作不断创新。随着改革开放的不断深化,国土资源工作遇到了许多新情况、新问题,面对这些情况和问题,我们不等不靠,加强调查研究,开拓工作思路,创造性地开展工作。前两年,为建立规范的土地市场,加强土地资产管理,在调查研究的基础上,一次出台了《潍坊市国有土地使用权招标拍卖挂牌出让办法》、《潍坊市土地储备办法》等七个规范性文件;近年来我们在退城进园、企业改制、旧村改造、失地农民补偿安置、商品房分割登记、采矿权探矿权招拍挂等方面进行了创新研究,及时出台了工作意见和操作规程,使各项管理工作有章可循。去年面对从紧的供地形势,我们在大力挖掘存量土地潜力的同时,启动了潍坊沿海地区土地开发利用计划。制定出台了《关于提高土地利用效率鼓励建设高层建筑的暂行意见》和《关于加快中心市区“城中村”改造的意见》等规范性文件,为科学、集约用地提出了指导性意见,收到了良好的经济效益和社会效益。

3 高起点、高标准、高效率

一是高起点。在国土资源管理上,坚持高起点高境界对待各项工作,站在讲政治、讲大局的高度来分析问题、研究问题、解决问题,不就事论事,不片面的看问题。工作中自觉做到始终坚定不移地执行法律法规和上级业务部门的指示,始终坚定不移地围绕市委、市政府的中心工作搞好服务,对上级业务部门和市委、市政府安排的工作任务,无论有什么困难和问题,都积极开展工作,克服困难,确保按时完成。

二是高标准。要求干部职工无论在什么岗位,从事什么工作,都要用高标准来严格要求自己,每一项工作都要争创一流水平。近几年,我局每年都有二十多项工作受到各级的表彰奖励,在干部职工中形成了争先创优的良好作风。

三是高效率。全面推行服务承诺制度和政务公

开制度,设立了监督举报电话。将原有行政审批和收费事项由 40 项精减到 23 项,将审批核准业务的办文时限压缩 50%。从 2003 年 7 月 1 日开始,我局将所有审批事项全部纳入市行政审批中心,由 1 名副局长带队,7 个科室的科长和业务骨干都在中心办公,实行“一个窗口对外,一条龙服务”,今年中心共受理各类报件 2724 件,按时办结率 100%,效率提高了 30%,月月评为“红旗窗口”,被省厅授予“优秀办文窗口”。

4 廉洁勤政、廉洁为民、廉洁自律

一是廉洁勤政。按照“为民、务实、清廉”的要求,认真落实了党风廉政建设责任制和“一岗双责”制度。每年年初,局长与各科室负责人、分局局长和直属单位负责人签订《党风廉政建设责任书》,分局局长与各乡镇(街办)所长签订《党风廉政建设责任书》。分管领导做到“两手抓、两手硬”,在抓好业务工作的同时,抓好党风廉政建设。对局机关科以上干部建立了廉政档案,每半年进行一次考核,廉政情况直接与每个干部提拔晋升挂钩,实行一票否决制。对个别有反映的人和事及时进行调查,根据问题的轻重,及时作出相应处理。

二是廉洁为民。我们严格推行政务公开、阳光工程、服务承诺、局长接访日等制度,开通了法律咨询热线,参加了市广播电台组织的“行风在线”、市纪委组织的“窗口对话”等活动。日常工作中,人人做到能办的事情马上就办,不能办的事情耐心解释清楚,彻底转变了那种“门难进、脸难看、话难听、事难办”的“衙门”作风,受到了群众的好评。去年局机关收到表扬信 56 封,锦旗 106 面。

三是廉洁自律。我们要求每一干部职工都要严以律己,克己奉公,始终绷紧廉洁自律这根弦。要求党员领导干部带头落实《中国共产党纪律处分条例》,严格遵守纪律,管好家属子女,带好分管科室;一般干部管住自己,做到心不贪、口不馋、手不伸。为搞好自律,我们把教育和提醒当作一件大事来落实。经常请法院、检察院和市纪委的同志来局作廉政报告,局领导凡全体职工大会必讲廉政,日常工作中坚持做到廉洁自律问题与业务工作同时部署、同时检查,把自律情况的考核与日常工作考核相结合、与年终考核相结合、与述职述廉相结合,提高了干部职工廉洁自律的自觉性。